

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 609
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
ГБОУ школы №609
Протокол № 1 от 31.08.2015

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы № 609
О.П.Семенова
Приказ № 148 от 31.08.2015



ПРИНЯТО
с учетом мнения Совета родителей
Протокол № 4 от 31.08.2015

**Положение
о родительском собрании
в ГБОУ школе № 609**

Красногвардейского района Санкт-Петербурга

г. Санкт-Петербург, 2015 г

г. Санкт-Петербург, 2015 г

Положение о родительском собрании в ОУ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение является локальным актом, регламентирующим отношения образовательного учреждения с родителями (законными представителями), являющимися участниками образовательного процесса в образовательном учреждении.
- 1.2. Положение о родительском собрании определяет его назначение, функции в системе учебно-воспитательной работы, а также этапы деятельности педагога по его подготовке.

2. Цели и задачи проведения родительских собраний

- 2.1. Получение информации, необходимой для работы с детьми.
- 2.2. Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования школы.
- 2.3. Знакомство родителей (законных представителей) с аналитическими материалами. Консультирование родителей (законных представителей) по различным вопросам учебы и воспитания детей.
- 2.4. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных конфликтных ситуаций.
- 2.5. Принятие решений, требующих учета мнения родителей (законных представителей) по различным вопросам школьной жизни.
- 2.6. Творческие отчеты детского и педагогического коллектива перед с родителями (законными представителями).

3. Функции родительского собрания.

- 3.1 Информационная функция родительского собрания предполагает просвещение и информирование родителей (законных представителей) по организации учебно – воспитательного процесса. Она реализуется в рамках монологической подачи информации или в форме ответов на значимые для участников вопросы.
- 3.2 Просветительская функция родительского собрания состоит в вооружении родителей (законных представителей) актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе диагностики и изучения запросов родителей (законных представителей). Реализация данной функции предполагает использование таких форм как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, лектории участников.
- 3.3 Обучающая функция родительского собрания состоит в отработке практических навыков родителей(законных представителей) по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях. Реализация данной функции предполагает: на первом этапе – просвещение по востребованной участниками проблеме, на втором этапе – тренинги, деловые игры, позволяющие моделировать поведение участников ситуациях семейного воспитания и другие формы погружения участников в проблему.
- 3.4 Консультационная функция реализуется как методическое и психолого-педагогическое консультирование.
- 3.5. Профилактическая функция родительского собрания состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем детей.
- 3.6. Координационная функция родительского собрания состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации обучающихся.

4. Виды родительских собраний

4.1. Существуют следующие виды родительских собраний:

- организационные;
- тематические;
- собрания – диспуты;
- итоговые;
- собрания – консультации;
- собрания – собеседования.

4.2. Родительские собрания, как правило, являются комбинированными.

4.3. Основная часть родительских собраний - педагогическое просвещение (Родительский всеобуч).

4.4. Родительский всеобуч планируется в соответствии с:

- требованиями социума;
- направлением работы образовательного учреждения;
- возрастными особенностями обучающихся.

4.5. Задачи родительского всеобуча:

- знакомство родителей (законных представителей) с основами педагогических, психологических, правовых знаний; – обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи;
- обобщение и распространение положительного опыта воспитания;
- предупреждение родителей (законных представителей) от совершения наиболее распространенных ошибок;
- привлечение родителей (законных представителей) к активному участию в воспитательном процессе.

5. Организация и проведение родительских собраний

5.1. Общешкольное родительское собрание проводится один раз в полугодие /или один раз в год по плану работы школы.

5.2. Классные родительские собрания проводятся 1 раз в четверть.

5.3. Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

5.4. Каждое собрание требует своего «сценария», своей программы и предельно приближенных к детям установок, рекомендаций и советов.

5.5. Главным методом проведения собрания является диалог.

5.6. Родители (законные представители) приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

5.7. Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.

5.8. Учителя-предметники могут присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.

5.9. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.

5.10. Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).

5.11. Классный руководитель информирует заместителей директора по УВР и ВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

6. Права родительского собрания

6.1. Родительское собрание имеет право:

обратить внимание родителей на:

- неукоснительное выполнение решений собрания;
- выполнение п.4 ст. 17 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (родители (законные представители) обучающихся, воспитанников несут ответственность за их воспитание, получение ими основного общего образования);
- выполнение п. 4 ст.17 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей));
- обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений;
- приглашать на собрания специалистов: - юристов; - врачей; - психологов; - работников правоохранительных органов; - представителей администрации школы; - представителей общественных организаций.

7. Организаторы родительских собраний

- 7.1. Классные родительские собрания организует классный руководитель.
- 7.2. Общешкольные родительские собрания организует администрация школы.

8. Документация

- 8.1. Общешкольные родительские собрания протоколируются, находятся в кабинете директора или заместителя директора по ВР.
- 8.2. Протоколы классных родительских собраний находятся у классного руководителя. Копии протоколов классных родительских собраний сдаются заместителю директора по воспитательной работе по мере их проведения.
- 8.3. Протокол родительского собрания оформляет секретарь собрания и подписывает председатель собрания.
- 8.4. Председатель и секретарь родительского собрания избираются на собрании в начале учебного года.